



# Dokument Hilfe

## Grundeinstellungen

Bedienungsanleitung iNET-Center - Grundeinstellungen

Ausgabedatum: 10.07.2018

# Inhalt

---

Thema	Seite
Menü iNET-Center Grundeinstellungen:	4
Untermenü: „Systemzugang“	4
<i>Benutzername</i>	4
Untermenü: „Liste aller Organisationen“	4
<i>Import Organisationen</i>	5
<i>Anzeigen und Verwalten der zugehörigen Einrichtungen</i>	5
<i>Speicherung Benutzernamen</i>	5
<i>aktiv/inaktiv-Anzeige</i>	5
<i>Aufruf Details Organisation</i>	5
Untermenü: „Liste aller Einrichtungen“	5
<i>Aufruf der Einrichtung</i>	5
<i>Markierung für automatische Datenübernahme und Aktualisierung</i>	5
<i>aktiv/inaktiv-Anzeige</i>	5
<i>Aufruf Details Organisation</i>	5
<i>Aufruf Details Einrichtung</i>	5
Menü Daten:	6
Untermenü: „Import aller Organisationen“	6
Untermenü: „Import aller Einrichtungen“	6
Menü Einstellungen:	6
Untermenü: „Mitarbeiter“	6
<i>Zugangsdaten Mitarbeiter verwalten</i>	6
<i>Neuer Mitarbeiter Systemzugang</i>	7
<i>Neuer Mitarbeiter Organisation</i>	7
<i>Neuer Mitarbeiter Einrichtung</i>	7
Menü Protokolle:	9

Thema	Seite
Untermenü: „Protokoll Login“	9
Untermenü: „Protokoll Cronjob“	10
Menü Hilfe:	11
<i>Benutzerhandbuch INET Grundeinstellungen</i>	11
<i>Benutzerhandbuch Organisationen</i>	12
<i>Benutzerhandbuch Einrichtungen</i>	12

# Menü iNET-Center Grundeinstellungen:

**Diese Ebene ist nur für Mitarbeiter der Firma Ilper!**

Auf dieser Ebene werden alle Grundeinstellungen verwaltet, die vom iNET-Server übernommen wurden.

Logout Beenden des iNet-Programms

- iNET System
- Systemzugang
- Liste aller Organisationen
- Liste aller Einrichtungen

Unter diesem Menüpunkt kann der generelle Benutzername für den Zugang zu den Grundeinstellungen geändert und die Liste aller Organisationen und Einrichtungen aufgerufen werden.

Systemzugang



## Konfiguration: Systemzugang

Benutzername:

Hier kann der Benutzername für alle Mitarbeiter der Firma Ilper, die Zugriff auf die Grundeinstellungen haben schnell geändert werden.

Bitte vergessen Sie nicht alle Mitarbeiter nach einer Änderung zu informieren, dass sich ihre Zugangsdaten geändert haben!

Liste aller Organisationen



## Anzeige aller Organisation

Import aller Organisationen

( 42 Datensätze) - Seite: 1 von 1 Seiten

NR Organisation:	Benutzername:	Name der Organisation:	Land:	PLZ:	Ort:	Strasse:	Telefon:	Email:
1	O1	DME Dette						
2	O2	Ilper GmbH						
3	O3	Deleted						
4	*****	Musterorganisation						
5	O5	Altenhilfe Zentrum Rudolstadt						
6	O6	Hospital zum Heiligen Geist						
7	O7	Heiliger Geist Hamburg						
8	O8	Messe Nürnberg						
9	PS0	Paritätischer Sozialdienst			Stuttgart			
10	O10	Paritätischer Sozialdienst			Lauterbach			
11	O11	Seniorenzentrum Erlbrunner Höhe		69259	Wilhelmsfeld	Panoramaweg 12		
12	O12	Diakonie Kork	D	77694	Kehl	Landstr. 1	07851-84-1662	kgrumer@diakonie-kork.de
13	O13	Ebern - St. Elisabeth						
14	O14	BRK						
15	O15	Seniorenheim Schloss Eggmühl						
16	O16	AWO-Jever						
17	O17	IP-Telekom						
18	O18	Mediclin GmbH	Deutschland	77652	Offenburg	Okenstr. 27	49 (781) 488-271	benjamin.bieber@mediclin.de
19	O19	Munderkingen - St. Anna						

Import aller Organisationen

Wurden auf dem iNET-Server neue Organisationen eingerichtet, so können die Daten hier übernommen werden.

Anzeigen und verwalten der Einrichtungen, die dieser Organisation zugeordnet sind.

Speicherung der Änderung des Benutzernamens.

**Achtung!**

Sie ändern hierdurch die Zugangsdaten zu der ausgewählten Organisation und zugeordneten Einrichtungen für die alle angelegten Mitarbeiter.

aktiv inaktiv Hinweis, ob die Organisation auf dem iNET-Server aktiv, inaktiv geschaltet oder ob sie gelöscht wurde.

Aufruf der Details dieser Organisation.

Liste aller Einrichtungen

Anzeige aller Einrichtungen

Import aller Einrichtungen

(96 Datensätze) - Seite: 1 von 1 Seiten

NR:	Benutzername:	Name der Einrichtung:	Name der Organisation:	PLZ:	Ort:	Strasse:	Telefon:	Email:
<input type="checkbox"/>	1	O1	Muenster Finkenstr.59	DME Dette				
<input checked="" type="checkbox"/>	11	O11	Seniorenzentrum Erlbrunner Höhe	Seniorenzentrum Erlbrunner Höhe	69259	Wilhelmsfeld	Panoramaweg 12	
<input checked="" type="checkbox"/>	12	O12	Wohngruppe Goldscheuer	Diakonie Kork	77694	Kehl-Goldscheuer	07851-84-1362	betriebstechnik@diakonie-kork.de
<input type="checkbox"/>	13	O12	Wohngruppe Willstätt	Diakonie Kork	41460	Neuss	Friedrichstraße 2-6	(02131) 70 39-0
<input type="checkbox"/>	60	O12	Wohngruppe Muggelring	Diakonie Kork				
<input type="checkbox"/>	14	O13	St. Elisabeth	Ebern - St. Elisabeth				
<input type="checkbox"/>	33	O14	Altenheim Neumarkt	BRK				
<input type="checkbox"/>	34	O14	Altenheim Neumarkt (2)	BRK				
<input type="checkbox"/>	35	O14	Altenheim Neumarkt	BRK	92318	Neumarkt i.d. Oberpfalz		
<input type="checkbox"/>	68	O14	Sen zentrum Woffenbach	BRK				
<input type="checkbox"/>	75	O14	Geisenhausen, Sen. Wohn u. Pflegeheim	BRK	84144	Geisenhausen	Bahnhofstraße 56	08743 9696-0
<input type="checkbox"/>	36	O15	Seniorenheim Schloss Eggmühl	Seniorenheim Schloss Eggmühl				
<input type="checkbox"/>	37	O16	AWO-Jever	AWO-Jever				

Aufruf der Einrichtung.

Wenn in den Nachtstunden die Ereignismeldungen automatisch vom iNET-Server heruntergeladen und die Rufdaten und Inspektionsdaten aktualisiert werden sollen, so muss in das Feld ein Haken gesetzt werden.



aktiv inaktiv Hinweis, ob die Einrichtung auf dem iNET-Server aktiv, inaktiv geschaltet oder ob sie gelöscht wurde.

Aufruf der Details dieser Organisation. (Siehe Handbuch Organisationen)

Aufruf der Details dieser Einrichtung. (Siehe Handbuch Einrichtungen)

## Daten

- Import aller Organisationen
- Import aller Einrichtungen

Wurden auf dem iNET-Server neue Organisationen oder Einrichtungen eingerichtet, so können die Daten hier übernommen werden.

## Einstellungen

## Mitarbeiter

Verwaltung der Mitarbeiter für alle Ebenen:  
iNET Grundeinstellung, Organisationen und Einrichtungen.



### Verwaltung der Mitarbeiter

- Neuer Mitarbeiter (Systemzugang)
- Neuer Mitarbeiter einer Organisation
- Neuer Mitarbeiter einer Einrichtung
- Protokoll Login

Anzahl der Datensätze: 7 - Seite: 1 von 1 Seiten

Name des Mitarbeiters:	Freigabe:	Name der Organisation:	Name der Einrichtung:	Benutzername:	Passwort:
<input type="checkbox"/> Administrator	Alle	Alle Organisationen	Alle Einrichtungen	admin	admin
<input type="checkbox"/> Bernd Iper	Alle	Alle Organisationen	Alle Einrichtungen	admin	bilper
<input type="checkbox"/> Frank Müller	Alle	Alle Organisationen	Alle Einrichtungen	admin	fmueller
<input type="checkbox"/> Frank Hofmann	Alle	Alle Organisationen	Alle Einrichtungen	admin	fhofmann
<input type="checkbox"/> Werner Chlouba	Alle	Alle Organisationen	Alle Einrichtungen	admin	procon1
<input type="checkbox"/> Werner Chlouba	Organisationen	Musterorganisation	Alle Einrichtungen der Organisation	*****	CHL
<input type="checkbox"/> Werner Chlouba	Einrichtungen	Musterorganisation	Weidedamm	*****	WC

Verwalten Sie mit diesem Tool Mitarbeiter alle Mitarbeiter für die iNET-Grundeinstellungen, der Organisationen und den zugehörigen Einrichtungen. Legen Sie neue Mitarbeiter an oder löschen Sie Mitarbeiter, die Zugang zu diesem Programm haben sollen.

Mitarbeiter der Organisation erhalten Zugang zu der ausgewählten Organisation und zu allen Einrichtungen, die dieser Organisation zugeordnet sind und Mitarbeiter der Einrichtungen erhalten nur den Zugang zu ihrer Einrichtung,

Für die iNET-Grundeinstellungen gilt ein Benutzername und jede Organisation und angeschlossenen Einrichtungen erhalten Benutzernamen. Mit dem Passwort der Organisation kann nur diese Organisation aufgerufen werden und mit den Passwörtern der Einrichtungen, können nur die Einrichtung, die dem Mitarbeiter zugeordnet wurde aufgerufen werden.



### Neuer Mitarbeiter (Systemzugang)

Anlegen eines neuen Mitarbeiters für den Systemzugang.

Tragen Sie den Namen des neuen Mitarbeiters und sein Passwort ein.

Der Name des Mitarbeiters und das Passwort müssen getrennt gespeichert werden.



Ändern des Benutzernamens für die Ebene iNET-Grundeinstellungen. Für alle Mitarbeiter dieser Ebene gilt derselbe Benutzername.



### Neuer Mitarbeiter der Organisation

Anlegen eines neuen Mitarbeiters für die Organisation.

Tragen Sie den Namen des neuen Mitarbeiters und sein Passwort ein.

Der Name des Mitarbeiters und das Passwort müssen getrennt gespeichert werden.



Wählen Sie die Organisation, für die der Mitarbeiter ZUGang haben soll.



Ändern des Benutzernamens für die Ebene Organisationen. Für alle Mitarbeiter dieser Organisation und zugeordneten Einrichtungen gilt derselbe Benutzername.



### Neuer Mitarbeiter einer Einrichtung

Anlegen eines neuen Mitarbeiters für eine Einrichtung dieser Organisation.

Tragen Sie den Namen des neuen Mitarbeiters und sein Passwort ein.



Wählen Sie aus der Liste der zugehörigen Einrichtungen die Einrichtung für diesen Mitarbeiter aus und übernehmen Sie ihn mit Hilfe des Übernahmeicon



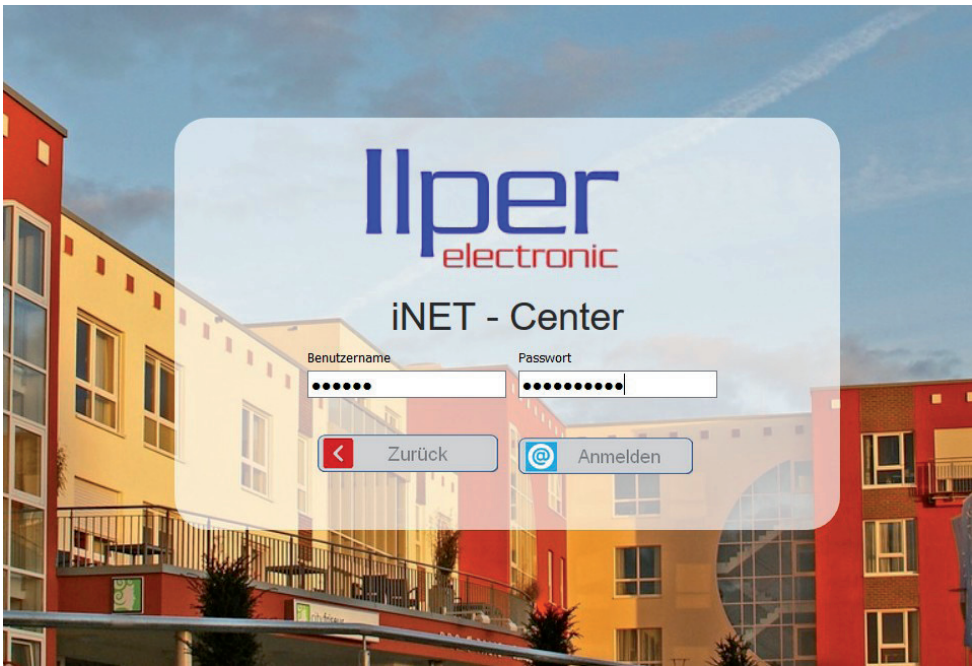
Ändern des Benutzernamens für die Ebene Einrichtungen. Für alle Mitarbeiter dieser Organisation und zugeordneten Einrichtungen gilt derselbe Benutzername.



### Protokoll Login

Aufruf der Protokollliste, wer und wann sich in dem Programm angemeldet hat.

siehe auch „Protokoll Login!“





## Protokolle



Protokoll Login



Protokoll Cronjob

Aufruf der Protokolldateien für den Login und der automatisch übernommenen und aktualisierten Daten.



Protokoll Login



Protokoll Login

( 51 Datensätze) - Seite: 1 von 1 Seiten

ID:	Datum:	Uhrzeit:	Mitarbeiter:	Freigabe:	Organisation:	Einrichtung:	Benutzername:	Passwort:
51	10.07.2018	14:52:55	Werner Chloub	1	Korian	Haus-H	admin	procon1
50	10.07.2018	12:35:52	Werner Chloub	1	Korian	Haus-H	admin	procon1
49	10.07.2018	11:35:59	Werner Chloub	1	Korian	Haus-H	admin	procon1
48	10.07.2018	09:10:12	Werner Chloub	1	Korian	ERL_Erlangen-Südpark	admin	procon1
47	10.07.2018	09:03:12	Frank Hofmann	1	Korian	NEU_Neuss	admin	fhofmann
46	10.07.2018	08:43:44	Werner Chloub	1	Korian	NEU_Neuss	admin	procon1
45	10.07.2018	08:43:30		0			admin	procon1CA
44	09.07.2018	14:15:01	Werner Chloub	1	Korian	Ev. Altenhilfe St. Georgen	admin	procon1
43	09.07.2018	09:13:13	Werner Chloub	1	Korian	Ev. Altenhilfe St. Georgen	admin	procon1
42	08.07.2018	08:36:16	Werner Chloub	1	Korian	Ev. Altenhilfe St. Georgen	admin	procon1
41	07.07.2018	07:41:13	Werner Chloub	1	Korian	Ev. Altenhilfe St. Georgen	admin	procon1
40	06.07.2018	13:50:27	Werner Chloub	1	Korian	NEU_Neuss	admin	procon1
39	06.07.2018	10:24:05	Werner Chloub	1	Korian	Seniorenzentrum Erlbrunner Höhe	admin	procon1
38	06.07.2018	08:00:50	Werner Chloub	1	Korian	NEU_Neuss	admin	procon1
37	05.07.2018	18:54:47	Werner Chloub	1	Korian	NEU_Neuss	admin	procon1
36	05.07.2018	15:32:41	Werner Chloub	1	Korian	NEU_Neuss	admin	procon1
35	05.07.2018	10:19:09	Werner Chloub	1	Korian	NEU_Neuss	admin	procon1
34	05.07.2018	08:28:03	Werner Chloub	1	Korian	NEU_Neuss	admin	procon1
33	04.07.2018	22:13:44	Frank Hofmann	1	Korian	NEU_Neuss	admin	fhofmann
32	04.07.2018	22:13:30	Frank Hofmann	1	Korian	NEU_Neuss	admin	fhofmann

In diesem Protokoll wird jeder registriert, der sich in das System einloggen will. Es wird Datum / Uhrzeit, Mitarbeiter und Zuganesebene angezeigt.

Wenn ein falscher Benutzername oder ein falsches Passwort verwendet wird erscheint die Zeile in rot um Angriffe schnell zu erkennen.



Aufruf der Protokolldateien wann Daten vom iNET-Server übernommen und aktualisiert wurden.



## Protokoll Automatische Datenübernahme

Datum  Filter setzen Filter löschen

( 1166 Datensätze) - Seite: 1 von 12 Seiten

ID:	Datum:	Uhrzeit:					NR Organisation:	Organisation:	NR Einrichtung:	Einrichtung:	Anzahl:
1166	10.07.2018	15:02:08	✓	✓	✓	✓	36	AWO Schwaben	79	AWO Seniorenheim Augsburg-Haunstetten	30000
1165	10.07.2018	14:51:54	✓				36	AWO Schwaben	78	AWO-Seniorenheim Weißenhorn	0
1164	10.07.2018	14:51:52	✓				4	Korian	77	KOL-Köln-Porz	0
1163	10.07.2018	14:51:50	✓				18	Mediclin GmbH	76	Albert-Schw.-Klinik H.-3	0
1162	10.07.2018	14:51:49	✓				14	BRK	75	Geisenhausen, Sen. Wohn u. Pflegeheim	0
1161	10.07.2018	14:51:47	✓	✓	✓	✓	4	Korian	74	Bad Kreuznach - Helvita	30000
1160	10.07.2018	14:45:19	✓	✓	✓	✓	36	AWO Schwaben	73	AWO Seniorenheim Königsbrunn	30000
1159	10.07.2018	14:36:23	✓				4	Korian	72	VIL_Vilseck - Phoenix	0
1158	10.07.2018	14:36:21	✓				24	ASB-Stuttgart	71	Fürstnied Marianne Claus	0
1157	10.07.2018	14:36:21	✓				35	CJD-Wolfstein	70	CJD-Wolfstein	0
1156	10.07.2018	14:36:20	✓	✓	✓	✓	18	Mediclin GmbH	69	Bad Rappenau	28
1155	10.07.2018	14:34:11	✓				14	BRK	68	Sen.zentrum Woffenbach	0
1154	10.07.2018	14:34:09	✓	✓	✓	✓	4	Korian	67	LIC_Lichtenau	30000
1153	10.07.2018	14:23:32	✓	✓	✓	✓	4	Korian	66	ZWI_Zwickau	30000
1152	10.07.2018	14:12:15	✓	✓	✓	✓	4	Korian	65	ALT_Altötting	63
1151	10.07.2018	14:06:35	✓	✓	✓	✓	4	Korian	64	BEB_Bessenbach	30000
1150	10.07.2018	13:58:00	✓				34	Ev. Altenhilfe St. Georgen	63	Ev. Altenhilfe St. Georgen	0
1149	10.07.2018	13:57:58	✓				33	Inntal Pflegeheime	61	Wald-Kraiburg	0
1148	10.07.2018	13:57:56	✓				12	Diakonie Kork	60	Wohngruppe Muggelring	0
1147	10.07.2018	13:57:55	✓	✓	✓	✓	32	CMS-Verbund	59	Aachen - Laurensberg	30000
1146	10.07.2018	13:47:31	✓				30	Seniorenzentrum Stockach	58	Sen.zentrum Stockach	0
1145	10.07.2018	13:47:27	✓	✓	✓	✓	4	Korian	57	LIN_Lingen	30000
1144	10.07.2018	13:34:05	✓				4	Korian	56	LAN-Landshut Pflege	0
1143	10.07.2018	13:34:01	✓	✓	✓	✓	4	Korian	55	VIE_Vienenburg	30000

Datum: Uhrzeit:

Alle Einrichtungen die in der „Liste Einrichtungen“ Markierungshäkchen haben werden ab 22:00 Uhr nachts automatisch importiert und die zugehörigen Dateien aktualisiert.

Datum /Uhrzeit zeigt den Beginn der Übertragung.

Die Häkchen zeigen an, ob die Dateien übertragen wurden und die „Anzahl“ gibt die Übertragung der Anzahl der Datensätze an. Werden keine Datensätze übertragen, so ist die Anzahl „0“ und es werden auch keine Dateien aktualisiert. Ist die Anzahl „30000“, so wurden nur 30.000 Datensätze importiert. Das bedeutet, dass nicht alle Datensätze übertragen wurden und ein weiterer Download erfolgen muss.

- Häkchen --> Übertragung gestartet kein Häkchen --> Übertragungsfehler
- Häkchen --> Die Portliste wurde aktualisiert kein Häkchen --> Übertragungsfehler
- Häkchen --> Die Rufarten wurden aktualisiert kein Häkchen --> Übertragungsfehler
- Häkchen --> Die Inspektionsdaten wurden aktualisiert kein Häkchen --> Übertragungsfehler

ID:	Datum:	Uhrzeit:	Nr Organisation	Name Organisation	Nr Einrichtung	Name Einrichtung
46	01.07.2018	10:34:52				
45	01.07.2018	10:34:52				
44	01.07.2018	10:31:51				
43	01.07.2018	10:31:51				

Die Protokolldateien können nach Datum, Nr und Name der Organisation, Nr und Name der Einrichtung sortiert und gefiltert werden.



Aufruf dieser Organisation. (Siehe Handbuch Organisationen)



Aufruf dieser Einrichtung. (Siehe Handbuch Einrichtungen)



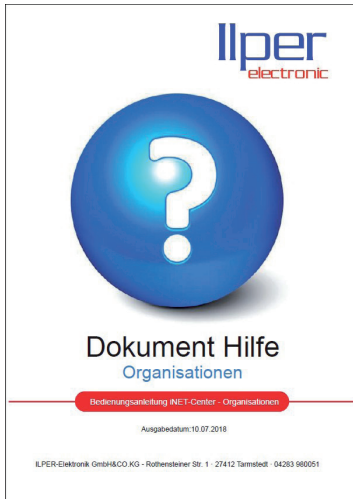
Benutzer-Handbuch iNET Grundeinstellungen in PDF



Das Benutzerhandbuch für die Ebene „Organisationen“ finden Sie unter „Organisationen“



Benutzer-Handbuch Organisationen in PDF



Das Benutzerhandbuch für die Ebene „Einrichtungen“ finden Sie unter „Einrichtungen“



Benutzer-Handbuch Einrichtungen in PDF

